

株式会社ニーズウェル 御中

## 個人情報第三者提供停止請求書

(個人情報の第三者提供の停止)

標記に関しまして、以下の個人情報についての第三者提供の停止の請求をいたします。

1. ご請求者(ご本人)

ご記入日:平成 年 月 日

ご住所:

おなまえ: 印

電話番号:

2. ご本人であることを証明する書類(写しを添付する)(該当する にレ印をつける)

住民票、 免許証、 パスポート、 健康保険証、 その他( )

(注) 上記の書類で本籍地の記載のある場合は、その部分を黒塗り後コピーしたものをご提示ください。

3. 請求理由

利用目的達成の範囲内での委託を超えて、個人情報の利用目的を公表しないで、個人情報を第三者に提供しているため。

以下についてできるだけ詳しくご記入ください。又その根拠となる資料を添付してください。

(1)第三者の名称及び連絡先

---

---

---

(2)個人情報の内容

---

---

---

(3)弊社から提供されているとお考えの根拠

---

---

---

\* 訂正等を請求される情報が記入しきれない場合は、別途回答情報を記述した用紙を添付してください。

4. 受付情報(当社の記入欄)

(1)受付担当者:

(2)受付日:

(3)受付番号:

(4)その他:

個人情報第三者提供停止請求書